



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติกร กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกระบี่ โทร ๑๐๔๘

ที่ กบ ๐๐๓๓.๒๐๑/ *๒๗๒๔* วันที่ *๑๕* กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ : กรณีการเรียโรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกระบี่

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีหนังสือ ที่ สธ ๐๒๑๗/ว ๓๑๕๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๒ (๔) กำหนดให้ข้าราชการพลเรือนต้องคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงานไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน จึงขอให้หน่วยงานรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ : กรณีการเรียโรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน) ผ่านระบบ MOPH Solicit Report System (MSRS) นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

โรงพยาบาลกระบี่จึงได้จัดทำรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ : กรณีการเรียโรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน) เพื่อให้เป็นไปตามที่ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ข้อพิจารณา

ได้พิจารณาแล้ว เห็นควรลงนามรับทราบรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ : กรณีการเรียโรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน) และรายงานสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ผ่านระบบ MOPH Solicit Report System (MSRS) และอนุญาตให้นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามรับทราบรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน) และนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลกระบี่

พรเทพ แสงสุข
(พรเทพ แสงสุข)

นิติกร

รับทราบ/อนุญาต

สุรัตน์
(นายสุรัตน์ ตันติทวีวรกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกระบี่

[Signature]
(นายสรณ์จักร์ ปรีชา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป